

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ IALOMIȚA

Strada Aleea Parcului, nr.4, bloc B27, parter TELEFON: (0243) 234.854; FAX (0243) 216.305
E-mail: tele@ialomita.insse.ro

NR. IESIRE		21.03.2022
---------------	---	------------

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr.611 din 4 iunie 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare a O.U.G. nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare și a O.U.G. nr. 121 din 2021 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative cu modificările și completările ulterioare - art.12, Direcția Județeană de Statistică Ialomița cu sediul în Localitatea Slobozia, strada Aleea Parcului, nr.4, Bl.B27, parter organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului de Gestionare Resurse Umane și Contabilitate - 1 post pe perioadă nedeterminată și o durată normală a timpului de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, în data de 21 Aprilie 2022, ora 10⁰⁰ - proba scrisă.

Dosarele de concurs se vor depune personal la sediul Direcției Județene de Statistică Ialomița din Localitatea Slobozia, strada Aleea Parcului, nr.4, Bl.B27, parter, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pentru ocuparea postului vacant până la data de 11.04.2022 - ora 16³⁰ și vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere - anexa nr.3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art.153 alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul judiciar, cu mențiunea spre a-i servi laînscriere concurs;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut mai sus trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute ca model și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor cu mențiunea expresă a ramurei de știință.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al Ministrului sănătății, cu mențiunea spre a-i servi la înscriere concurs.

Copiile de pe actele solicitate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților de către instituția publică organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu, în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format lettric.

La concurs pot participa numai candidații care au depus un dosar de concurs complet și corect întocmit. Nerespectarea modalităților și termenelor de depunere a dosarelor de concurs atrage respingerea aprobării participării la concurs.

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

Adresa de corespondență: Slobozia, strada Aleea Parcului, nr.4, bloc B27, parter.

Relații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0243/213260 sau email tele@ialomita.insse.ro/ alina.feraru@ialomita.insse.ro.

Persoană de contact Feraru Alina Daniela, Inspector superior în cadrul Compartimentului de Gestionare Resurse Umane și Contabilitate (persoana care asigură secretariatul comisiei de concurs), în zilele lucrătoare conform programului de lucru al instituției.

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ IALOMIȚA

Strada Alea Parcului, nr.4, bloc B27, parter TELEFON: (0243) 234.854; FAX (0243) 216.305
E-mail: tele@ialomita.insse.ro

Condiții de participare la concurs:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental : științe sociale, ramura de știință: științe economice;
- cunoștințe operare calculator: nivel de bază, cunoștințe dovedite prin certificat/ adeverință/diplomă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice : minim 7 ani;

Condiții de ocupare a unei funcții publice:

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Atribuțiile principale ale postului: vezi fișă post.

Concursul de recrutare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere, în cadrul căreia comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs;
- b) proba scrisă, care constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.
- c) interviul, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

Data, ora și locul desfășurării probelor stabilite:

- proba scrisă: 21 aprilie 2022, ora 10⁰⁰, sediul Direcției Județene de Statistică Ialomița - Strada Alea Parcului, Nr.4, bl. B 27, Parter, Localitatea Slobozia;
- interviul: 28 aprilie 2022, ora 13⁰⁰, sediul Direcției Județene de Statistică Ialomița - Strada Alea Parcului, Nr.4, bl. B 27, Parter, Localitatea Slobozia.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de către comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilitățile de comunicare;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) abilitățile impuse de funcție;
- d) motivația candidatului;
- e) comportamentul în situațiile de criză.

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ IALOMIȚA

Strada Alea Parcului, nr.4, bloc B27, parter **TELEFON:** (0243) 234.854; **FAX** (0243) 216.305
E-mail: tele@ialomita.insse.ro

ATENȚIE!

Înștiințarea candidaților referitor la afișarea rezultatelor fiecărei etape vor fi afișate la locul desfășurării concursului-sediul Direcției Județene de Statistică Ialomița (avizier), precum și pe pagina de internet a instituției www.ialomita.insse.ro

Calendarul de desfășurare a concursului, pe etape:

Etaple concursului	Termen/Perioada/Observații
Depunerea dosarelor de concurs	De la data publicării anunțului, în termen de 20 de zile – <u>22.03.2022</u> - 11.04.2022, ora 16 ³⁰ , în fiecare zi lucrătoare, conform programului de lucru al instituției.
Selecția dosarelor de concurs	În termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.
Afișarea rezultatelor – selecție dosare	Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea «admis» sau «respins», însoțită de motivul respingerii dosarului, la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare, la secțiunea special creată în acest scop.
Depunere contestații	Cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.
Afișare rezultat final selecție dosare	Imediat după soluționarea contestațiilor.
Proba scrisă	<u>21.04.2022, ora 10⁰⁰</u>
Comunicarea rezultatelor la proba scrisă	Se face prin afișare la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet a instituției la secțiunea special creată în acest scop, după corectarea și notarea lucrărilor.
Depunere contestații proba scrisă	Cel mult 24 de ore de la data și ora afișării rezultatului probei scrise.
Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse	Se face prin afișare la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet a instituției la secțiunea special creată în acest scop, imediat după soluționarea contestațiilor. Comisia de soluționare a contestațiilor analizează lucrarea doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ IALOMIȚA

Strada Alleea Parcului, nr.4, bloc B27, parter TELEFON: (0243) 234.854; FAX (0243) 216.305
E-mail: tele@ialomita.insse.ro

Etapele concursului	Termen/Perioada/Observații
Interviul	<u>28.04.2022, ora 13⁰⁰</u>
Comunicarea rezultatelor la proba interviului	Se face prin afișare la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet a instituției la secțiunea special creată în acest scop, după acordarea punctajelor.
Depunere contestații	Cel mult 24 de ore de la data și ora afișării rezultatului probei de interviu.
Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse	Se face prin afișare la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet a instituției la secțiunea special creată în acest scop, imediat după soluționarea contestațiilor. Comisia de soluționare a contestațiilor analizează consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
Comunicarea rezultatelor finale ale concursului	Se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor ultimei probe.

ALTE INFORMAȚII

Candidații care nu se prezintă la data, ora și locul stabilite pentru probele de concurs sau nu pot face dovada identității sunt considerați "absenți" și vor fi eliminați din concurs.

Bibliografie (Tematica va conține toată bibliografia):

1. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr.226 din 05 iunie 2009 a organizării și funcționării statisticii oficiale din România, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea nr.957 din 18 august 2005 privind Organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. H.G nr.395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.U.G nr.46 din 31 mai 2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate, cu modificările și completările ulterioare;
10. H.G nr.119 din 27 februarie 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.46/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate și pentru modificarea anexei nr.1 la HG nr. 502/2018.



DIRECTOR EXECUTIV,

BOROS MIHAELA